Договор подряда №\_\_\_\_\_

**на выполнение вертикальной планировки площадки**

**гидронамывным грунтом**

г. Красноярск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Общество с ограниченной ответственностью «Байкитская нефтегазоразведочная экспедиция» (сокращенно - ООО «БНГРЭ»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице генерального директора Карцева Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОДРЯДЧИК обязуется выполнить своими силами на свой риск в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3), графиком выполнения работ (Приложение №2) и выпиской из проектной документации, выданной ЗАКАЗЧИКОМ по Акту приема-передачи (форма согласована сторонами в Приложении №8 к Договору) вертикальную планировку площадки скважины №\_\_ Тагульского лицензионного участка гидронамывным грунтом, расположенной по адресу: Туруханский муниципальный район, Красноярского края (северная широта: \_\_°\_\_´\_\_´´, восточная долгота: \_\_°\_\_´\_\_´´) (далее - работы).

1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется принять и оплатить фактически выполненные ПОДРЯДЧИКОМ работы на условиях, предусмотренных Договором.

# 1.3. Перечень, объем, порядок и единичные расценки выполняемых работ по Договору согласованы Сторонами в Расчете стоимости выполнения работ (Приложение №1) и Техническом задании (Приложение № 3). Стороны согласовали, что объем грунта подлежащей отсыпке площадки (м3), указанный в Приложении № 1 и Приложении № 3 является ориентировочным. Фактический объем отсыпанного грунта подтверждается предоставленной ПОДРЯДЧИКОМ маркшейдерской съемкой (которая не учитывает Нормы естественной убыли строительных материалов при транспортировании).

# 1.4. ПОДРЯДЧИК выполняет работы собственной самосвальной и дорожно-строительной техникой в согласованном количестве согласно Приложению №2. При возникновении необходимости использования материалов ЗАКАЗЧИКА, перечень материалов учитывается Сторонами в Приложении №10 к Договору.

1.5. Ориентировочный начальный срок выполнения работ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года. О точной дате начала выполнения работ ЗАКАЗЧИК уведомляет ПОДРЯДЧИКА не менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала путем направления уведомления (в свободной форме). Начало и окончание выполнения работ по вертикальной планировке площадки скважины №\_\_ Тагульского лицензионного участка гидронамывным грунтом оформляются следующими видами Актов: Акт о начале работ (форма согласована в Приложении №11), Акт об окончании работ (форма согласована в Приложении №12), составляемыми непосредственно на объекте выполнения работ.

1.6. Результатом работ будет являться вертикально спланированная площадка скважины №\_\_ Тагульского лицензионного участка гидронамывным грунтом, полностью соответствующая требованиям проектной документации, техническим условиям, схеме отсыпки и пригодная для дальнейшего использования ЗАКАЗЧИКОМ по прямому назначению.

1.7. ПОДРЯДЧИК не вправе привлекать в выполнению Работ третьих лиц (СУБПОДРЯДЧИКОВ) в объеме более 20% от общего объема работ по Договору.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. ПОДРЯДЧИК обязан:

2.1.1. Своими силами, средствами, на свой риск выполнить все работы качественно, с соблюдением строительных норм и правил, в объеме и сроки, предусмотренные Договором и приложениями к нему.

2.1.2. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания Договора, письменно уведомить ЗАКАЗЧИКА о назначении своего(их) представителя(ей) и объеме предоставленных ему (им) полномочий в доверенностях или приказах организации ПОДРЯДЧИКА, содержащих в том числе право подписания документов, оформляемых Сторонами в процессе исполнения обязательств по Договору. В уведомлении должно быть указано: Ф.И.О., должность уполномоченных лиц, их контактные телефоны. К уведомлению должны прилагаться документы (доверенность или приказ), подтверждающие полномочия представителей ПОДРЯДЧИКА.

В случае не предоставления ЗАКАЗЧИКУ уведомления с перечнем представителей ПОДРЯДЧИКА и с приложением подтверждающих их полномочия документов (доверенностей или приказов) в указанный в настоящем пункте срок, а также в случае отсутствия на месте производства работ работника(ов) ПОДРЯДЧИКА, указанных в уведомлении ПОДРЯДЧИКА, либо в случае не обеспечения ПОДРЯДЧИКОМ на месте производства работ присутствия своего представителя в любое время суток, Стороны при подписании документов, оформляемых в рамках Договора, считают работника ПОДРЯДЧИКА, находящегося на месте производства работ, уполномоченным на подписание документов и совершение иных действий, выполнение которых необходимо в соответствии с условиями Договора.

Любые претензии ПОДРЯДЧИКА при условии не уведомления/несвоевременного уведомления им ЗАКАЗЧИКА о своем(их) представителе(ях), а также в случае отсутствия/необеспечения присутствия на месте производства работ представителя(ей) ПОДРЯДЧИКА, в адрес ЗАКАЗЧИКА недопустимы.

2.1.3. Устранить замечания ЗАКАЗЧИКА, возникающие в процессе выполнения работ, в течение 3 (Трех) дней после их предоставления ЗАКАЗЧИКОМ в письменном виде. ПОДРЯДЧИК исправляет брак, вызванный некачественным выполнением части (вида) работ, за свой счет, без увеличения срока проведения работ (сдачи объекта). В противном случае, для устранения замечаний ЗАКАЗЧИК вправе привлечь другого ПОДРЯДЧИКА, а стоимость устранения брака будет соотноситься за счет ПОДРЯДЧИКА, допустившего брак и удерживаться из суммы окончательного расчета по Договору.

2.1.4. Производить погрузку грунта в транспортное средство (ТС), его доставку на объект и планировку по приведенной схеме отсыпки (Приложение №1 к Техническому заданию (приложение № 3 к Договору)) в согласованные Договором сроки и количестве. Схема маршрута транспортировки грунта на дату подписания Договора указана в Приложении №6 к Договору.

2.1.5. Выполнять работы самостоятельно либо силами третьих лиц, перечень которых предварительно согласован с ЗАКАЗЧИКОМ.

2.1.6. При обнаружении ПОДРЯДЧИКОМ в ходе выполнении работ возможных неблагоприятных последствий для ЗАКАЗЧИКА, ПОДРЯДЧИК обязан уведомить ЗАКАЗЧИКА о таком обнаружении и приостановить выполнение работ до особого распоряжения ЗАКАЗЧИКА.

2.1.7. В период выполнения работ обеспечивать соблюдение транспортными средствами правил безопасности движения транспортных средств.

2.1.8. Принимать на себя ответственность за сохранность в пути всех перевозимых по Договору материалов, грузов.

2.1.9. Не допускать при исполнении своих обязательств по Договору нарушений требований пожарной безопасности, Правил техники безопасности, охраны труда, промышленной санитарии, охраны окружающей среды и экологии, Правил безопасной эксплуатации грузоподъемных механизмов. Соблюдать требования к эксплуатации оборудования, технических устройств, сооружений, транспортных средств и специальной техники используемой в ходе выполнения работ по Договору и их эксплуатации, установленные действующим законодательством, локальными нормативными документами и заводом-изготовителем.

2.1.10. При допущении случаев нарушения норм и правил охраны окружающей среды и экологии, в ходе исполнения своих обязательств по Договору, принимать безотлагательные меры к ликвидации последствий данных случаев.

2.1.11. Самостоятельно и за свой счет обеспечить доставку необходимого количества техники, оборудования, персонала, материалов, инструмента к местам проведения работ.

2.1.12. Принимать меры по недопущению провоза, хранения, распространения и употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, провоза, хранения и распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов работниками ПОДРЯДЧИКА на территории выполнения работ, включающей в себя территорию лицензионных участков, вахтовые общежития, автодороги по ним.

ПОДРЯДЧИК обязуется обеспечить выполнение работниками ПОДРЯДЧИКА следующих требований:

- не проносить и не распространять алкогольные напитки, наркотические и психотропные вещества на территории производственных объектов ООО «РН-Ванкор», ООО «Тагульское» и его месторождений, на территории объектов ООО «БНГРЭ» и на протяжении маршрутов перевозки, а также в пути следования к/из места выполнения работ.

Кроме того, ПОДРЯДЧИК согласен и гарантирует, что ни один из работников ПОДРЯДЧИКА или лиц, находящихся под контролем (в зоне ответственности) ПОДРЯДЧИКА и находящихся под воздействием алкоголя, наркотиков или каких - либо других веществ, распространение которых контролируется действующим законодательством РФ не будет выполнять работы по причине использования или злоупотребления алкоголем, наркотиками или какими - либо веществами, распространение которых контролируется действующим законодательством РФ, не будет допущен к производству каких — либо работ, предусмотренных Договором. ПОДРЯДЧИК соглашается и обязуется получить письменное согласие своих работников на проведение ЗАКАЗЧИКОМ необъявленных предварительных осмотров работников ПОДРЯДЧИКА, а также их имущества в целях обнаружения наркотиков или алкоголя. Любой из работников ПОДРЯДЧИКА, выполняющих работы, предусмотренные Договором, и отказывающийся подвергнуться подобным выборочным проверкам или медицинскому осмотру, не допускается к выполнению для ЗАКАЗЧИКОМ никаких работ и лишается доступа в места выполнения работ без письменного согласия ЗАКАЗЧИКА.

Фиксация фактов появления работников ПОДРЯДЧИКА, грузоперевозчика на территории выполнения работ и/или в пути следования к ним в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения или факта наличия у работников ПОДРЯДЧИКА указанных веществ осуществляется путем составления соответствующего акта. Акт, составленный ЗАКАЗЧИКОМ и/или сотрудником охранного предприятия в одностороннем порядке является надлежащим и достаточным доказательством нарушения работником ПОДРЯДЧИКА условий настоящего Договора; а также является основанием для применения к ПОДРЯДЧИКУ штрафных санкций, установленных Договором.

2.1.13. По каждому выявленному факту, указанному в п. 2.1.12. Договора, ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере, определенном соответствующим Приложением к Договору. При неоднократности случаев (более двух раз) провоза, хранения, распространения, употребления алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ, провоза, хранения, распространения взрывчатых веществ, оружия и боеприпасов работниками ПОДРЯДЧИКА, ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, без возмещения ПОДРЯДЧИКУ убытков, причиненных прекращением Договора. В случае неуплаты выставленных штрафных санкций (штрафов) ПОДРЯДЧИК может быть ограничен в праве доступа к местам выполнения работ Договору.

2.1.14. ПОДРЯДЧИК обязуется при производстве работ на территории ЗАКАЗЧИКА, в месте выполнения работ обеспечить своих работников индивидуальными средствами защиты и специальной одеждой.

2.1.15. Заключать на период выполнения работ договоры добровольного страхования от несчастных случаев своих работников, непосредственно задействованных на объектах работ ООО «БНГРЭ», со страховой суммой не менее 400 000,00 (четыреста тысяч) рублей на каждого сотрудника, с включением в договор следующих рисков:

- смерти в результате несчастного случая;

- постоянной (полной) утраты трудоспособности в результате несчастного случая с установлением I, II, III групп инвалидности.

Копии документов, подтверждающих заключение договора добровольного страхования от несчастных случаев, представить по требованию ЗАКАЗЧИКА.

В случае невыполнения обязанности, предусмотренной настоящим пунктом (страхование  работников от несчастных случаев), ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 100 000 руб.

2.1.16. Обеспечить проведение предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей и предрейсового (послерейсового) контроля технического состояния транспортных средств, на период выполнения работ в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». ПОДРЯДЧИК обязан не допускать к работе (отстранить от работы) работников, появившихся на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.1.17. ПОДРЯДЧИК подтверждает, что согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных будет оформлено в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 №152- ФЗ и передано ЗАКАЗЧИКУ.

2.1.18. Обеспечить использование 100% техники, оборудованной бортовыми системами мониторинга транспортного средства (далее БСМТС), с предоставлением клиентского места ЗАКАЗЧИКУ.

2.1.19. Для исполнения своих обязательств по Договору самостоятельно организовать пункты технического обслуживания и ремонта ТС, пункты отдыха и питания водительского состава, медпункты, пункты заправок ТС топливом.

2.1.20. Обеспечить правильное заполнение путевых листов, в котором, в том числе должны содержаться сведения о прохождении водителем/машинистом предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра.

2.1.21. Согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ схему расположения мест базирования своего персонала, материалов и техники на время проведения работ, а так же способы подключения к коммуникациям.

2.1.22. При исполнении своих обязательств по Договору обязуется неукоснительно соблюдать все требования миграционного законодательства РФ, а также обеспечить их соблюдение иностранными гражданами и лицами без гражданства, привлекаемыми ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения работ по Договору.

2.1.23. ПОДРЯДЧИК обязуется использовать на объектах ЗАКАЗЧИКА иностранных граждан и лиц без гражданства, только при наличии у них регистрации по месту выполнения работ, а также соответствующего разрешения на работу.

2.1.24. В отношении иностранных граждан и лиц без гражданства ПОДРЯДЧИК обязан предварительно, перед тем, как использовать данную категорию, согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ кандидатуры указанных работников.

В случае нарушения установленных настоящим пунктом обязательств, ПОДРЯДЧИК обязуется уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф, установленный Договором, а также возместить ЗАКАЗЧИК У все расходы и убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ в связи с этим, в том числе связанные с привлечением ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности.

2.1.25. За свой счет обеспечить сбор, утилизацию, вывоз и сдачу в установленном порядке отходов производства и потребления, образовавшихся в ходе выполнения работ по Договору.

2.1.26. Все отходы, образованные в процессе деятельности ПОДРЯДЧИКА, являются его собственностью. Деятельность по обращению с собственными отходами ПОДРЯДЧИК осуществляет самостоятельно в полном объеме в соответствии с условиями действующего законодательства и Договора.

2.1.27. За свой счет произвести полную ликвидацию всех экологических последствий инцидентов и аварий, которые произошли по обстоятельствам, за которые отвечает ПОДРЯДЧИК в процессе выполнения работ по Договору.

2.1.28. Устранять замечания ЗАКАЗЧИКА по объемам и качеству выполнения работ в сроки, указанные ЗАКАЗЧИКОМ.

2.1.29. Иметь и предъявлять ЗАКАЗЧИКУ по его первому требованию все сертификаты, лицензии, разрешения (заверенные копии) и прочие документы ПОДРЯДЧИКА необходимые для выполнения данных работ, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Договора, в том числе в месте выполнения работ.

2.1.30. Обеспечить немедленную передачу информации представителю ЗАКАЗЧИКА обо всех обнаруженных фактах отказов, аварий, инцидентов, разливах нефти, химических и легковоспламеняющихся веществ.

2.1.31. ПОДРЯДЧИК обязан письменно согласовать с ЗАКАЗЧИКОМ всех СУБПОДРЯДЧИКОВ, привлекаемых к выполнению работ по Договору, с предоставлением следующих документов:

* копии регистрационных и уставных документов (учредительные документы и свидетельства о регистрации);
* допуски на соответствующе виды деятельности;
* справку об опыте и стаже работы по аналогичным проектам, заверенную руководителем субподрядной организации;
* справку о наличии МТР и людских ресурсов, заверенную руководителем субподрядной организации.

2.1.32. При привлечении субподрядных организаций заключать договоры субподряда на идентичных условиях (за исключением суммы), указанных в Договоре.

2.1.33. В случае нарушения обязательств по Договору ПОДРЯДЧИК обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все расходы и убытки, понесенные ЗАКАЗЧИКОМ в связи с этим, в том числе связанные с привлечением ЗАКАЗЧИКА к административной ответственности.

2.1.34. Обеспечить вывоз техники, оборудования, материалов, отходов и персонала ПОДРЯДЧИКА после окончания работ.

2.1.35. При наличии обстоятельств, за которые отвечает ПОДРЯДЧИК, при возникновении аварий, инцидентов и несчастных случаев, произошедших в процессе работы, он обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ причиненные убытки.

2.1.36. ЗАКАЗЧИК не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника ПОДРЯДЧИКА или третьего лица, привлеченного ПОДРЯДЧИКОМ, не по вине ЗАКАЗЧИКА, а также в случае нарушения ими правил охраны труда и промышленной безопасности.

2.1.37. Не допускать нахождение на вахте работников ПОДРЯДЧИКА более 28 календарных дней подряд.

2.1.38. Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными веществами и производственными факторами с разовым или многократным превышением предельно допустимой концентрации (ПДК) или предельно допустимого уровня (ПДУ) по действующему фактору, не реже одного раза в пять лет должны пройти периодические медицинские осмотры в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией.

2.1.39. До начала выполнения работ ПОДРЯДЧИК в присутствии представителя ЗАКАЗЧИКА осуществляет исполнительную геодезическую съемку рельефа участка буровой площадки, подписываемую полномочными представителями сторон.

2.1.40. После завершения работ по вертикальной планировке площадки скважины №\_\_\_ Тагульского лицензионного участка гидронамывным грунтом, ПОДРЯДЧИК осуществляет в присутствии представителя ЗАКАЗЧИКА маркшейдерскую съемку (которая не учитывает Нормы естественной убыли строительных материалов при транспортировании) подтверждающую объем завезенного грунта. Данные произведенных замеров заносятся в акт фиксации завоза грунта, составляемый ЗАКАЗЧИКОМ (по форме Приложения №4 Договора).

2.1.41. По окончании выполнения работ передать ЗАКАЗЧИКУ все документы на выполнение скрытых работ.

2.1.42. Используемые в работе транспортные средства и подвижной состав должны отвечать следующим требованиям:

- быть технически исправными;

- быть укомплектованными сертифицированным оборудованием согласно назначению;

- быть заправленными топливом в объеме, достаточном для выполнения работ

- правилам перевозок груза автомобильным транспортом (или оказанию технологических услуг), с обеспечением целостности и сохранности груза;

- отвечать нормативно-техническим, санитарным требованиям РФ и требованиям правил по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

- сроки службы техники не должны превышать более 10 лет с года выпуска для грузовых и специализированных ТС;

- рулевое колесо на всех ТС должны находиться с левой стороны;

- экологический класс ТС не ниже Евро 3.

2.1.43 ПОДРЯДЧИК ознакомлен и обязуется соблюдать требования изложенные в Стандарте ОАО «НГК «Славнефть» «Безопасность дорожного движения» приведенного в Приложении № 16 к Договору.

2.1.44 Обеспечить соблюдение Требований в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах ЗАКАЗЧИКА (Приложение № 17 к Договору).

2.1.45 ПОДРЯДЧИК обязуется не допускать к выполнению работ работников старше 55 лет без наличия медицинского заключения об обследовании и отсутствии патологий и хронических заболеваний сердечнососудистой системы (в т.ч. тромбоэмболии легочной артерии).

2.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.2.1. Направить своего представителя к месту выполнения работ до их начала. При поступлении грунта на площадку производить отметки в путевых листах транспортных средств с указанием количества завезенного грунта.

2.2.2. В установленном порядке совместно с ПОДРЯДЧИКОМ определяет объёмы выполненных работ, подписывает Акт приемки выполненных работ, справку о стоимости выполненных работ и затрат (по унифицированным формам № КС-2 и КС-3), являющиеся основанием для платежей.

2.2.3. Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, производить сверку расчетов по Договору.

2.2.4. В случае наличия претензий по качеству и (или) объему выполненных работ предоставить ПОДРЯДЧИКУ письменный мотивированный отказ от подписания Акта приемки выполненных работ ПОДРЯДЧИКОМ в соответствующий период.

2.2.5. ЗАКАЗЧИК в период выполнения работ ПОДРЯДЧИКОМ, своими силами и за свой счет обязан обеспечить содержание зимней автодороги на участке от Карьера №\_\_\_\_\_ до площадки выгрузки грунта (скв. №\_\_\_ Тагульского ЛУ) для круглосуточного проезда транспорта ПОДРЯДЧИКА с целью выполнения работ по Договору.

2.2.6. В случае простоя транспорта ПОДРЯДЧИКА по причине отсутствия автодороги на участке от Карьера №\_\_\_ до площадки скв. №\_\_\_ Тагульского ЛУ или по метеоусловиям, мешающим ПОДРЯДЧИКУ осуществлять свою деятельность в рамках Договора, срок окончания работ определенный в Графике выполнения работ (Приложение №2 к Договору) сдвигается на количество времени вынужденного простоя транспортных средств. Основанием для изменения графика выполнения работ может служить акт о простое составленный уполномоченным представителем ЗАКАЗЧИКА.

2.2.7. До направления работников и техники на объект производства работ представить ЗАКАЗЧИКУ документы на работников в соответствии с Положением «Процедура допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ» (Приложение № 15 к Договору).

2.3. ЗАКАЗЧИК имеет право:

* + 1. В любое время в период выполнения работ проверять и контролировать ход и качество работ, выполняемым ПОДРЯДЧИКОМ, сроки выполнения работ, качество техники, документы, подтверждающие квалификацию специалистов и т.п., не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность ПОДРЯДЧИКА. В случае обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ отступлений от условий Договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков, ЗАКАЗЧИК обязан заявить о выявленных недостатках ПОДРЯДЧИКУ не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента выявления.
    2. Приостанавливать работу автотранспортной и специализированной техники в случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ норм и правил охраны труда и техники безопасности или находящейся в технически неисправном состоянии, а также при возникновении ситуации, угрожающей жизни или здоровью работникам ЗАКАЗЧИКА с обязательным извещением ПОДРЯДЧИКА.
    3. Давать ПОДРЯДЧИКУ письменные указания удалить/заменить любой ПЕРСОНАЛ ПОДРЯДЧИКА (СУБПОДРЯДЧИКА), который:

(а) проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей; или

(б) участвует в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам ЗАКАЗЧИКА; или

(с) не соблюдает соответствующие правила техники безопасности, предусмотренные действующим законодательством РФ, и/или договором, или

(д) допустил провоз, хранение, распространение и употребление алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ на территории производства работ.

ЗАКАЗЧИК указывает причину удаления в письменном виде, и ПОДРЯДЧИК обязан немедленно отстранить любого такого работника от выполнения работ и удалить его из перечня ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

ПОДРЯДЧИК обязан за свой счет заменить удаленного работника в течение 3 (трех) дней или позднее в случае согласования с ЗАКАЗЧИКОМ. Замещающий работник должен обладать квалификацией не ниже заменяемого и быть способным эффективно выполнять свои обязанности.

В случае невозможности доступа к месту выполнения работ с использованием наземного и/или водного, вышеуказанный срок исчисляется с момента предоставления ЗАКАЗЧИКОМ транспортного средства.

Работник, удаленный по любой из вышеуказанных причин, не может быть привлечен повторно по Договору без предварительного письменного согласия ЗАКАЗЧИКА.

ПОДРЯДЧИК освобождает ЗАКАЗЧИКА от ответственности и берет на себя обязанность по уплате любых расходов, связанных с увольнением таких сотрудников ПОДРЯДЧИКА.

ПОДРЯДЧИК принимает все необходимые меры предосторожности и делает все возможное для предотвращения любого противоправного поведения и беспорядков среди ПЕРСОНАЛА ПОДРЯДЧИКА.

* + 1. В случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу ЗАКАЗЧИКА действиями Персонала ПОДРЯДЧИКА, ЗАКАЗЧИК обязан направить соответствующее уведомление о таком факте ПОДРЯДЧИКУ.
    2. Представитель ПОДРЯДЧИКА обязан принять участие в расследовании причин возникновения недостатков и/или факта причинения ущерба и в составлении Акта о причиненном ущербе не позднее 5 (пяти) дней с даты получения уведомления о недостатках, если иной срок не согласован сторонами.
    3. В случае неявки представителя ПОДРЯДЧИКА в срок, указанный выше, или необоснованного отказа от подписания Акта, ЗАКАЗЧИК вправе составить Акт о причиненном ущербе без участия ПОДРЯДЧИКА в одностороннем порядке, который будет иметь силу двухстороннего.

В Акте о причиненном ущербе должны быть зафиксированы факты причинения ущерба, причины указанных фактов, а также указано, какая из сторон несет ответственность за указанные факты в соответствии с условиями Договора.

Согласованный в настоящем пункте порядок применяется во всех случаях выявления фактов причинения ущерба имуществу ЗАКАЗЧИКА.

* + 1. В случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу ПОДРЯДЧИКА или вреда здоровью или смерти сотрудников ПОДРЯДЧИКА, ПОДРЯДЧИК обязан направить соответствующее уведомление о таком факте ЗАКАЗЧИКУ. Представитель ЗАКАЗЧИКА обязан принять участие в расследовании факта причинения ущерба и в составлении Акта о причиненном ущербе не позднее 5 (пяти) дней с даты получения уведомления о причинённом ущербе, если иной срок не согласован сторонами. По итогам расследования в Акте указывается сторона, которая несет ответственность за причиненный ущерб.

В случае неявки представителя ЗАКАЗЧИКА в срок, указанный выше, ПОДРЯДЧИК вправе составить Акт о причиненном ущербе без участия ЗАКАЗЧИКА в одностороннем порядке. Согласованный в настоящем пункте порядок применяется во всех случаях причинения ущерба имуществу ПОДРЯДЧИКА.

* + 1. ЗАКАЗЧИК оставляет за собой право отклонить любую кандидатуру работника, представленного ПОДРЯДЧИКОМ для согласования.
    2. ЗАКАЗЧИК вправе не допускать к выполнению работ иностранных граждан и лиц без гражданства, привлекаемых ПОДРЯДЧИКОМ для выполнения работ по Договору, если будет выявлено, что использование ПОДРЯДЧИКОМ труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство РФ. При этом указанный запрет не освобождает ПОДРЯДЧИКА от исполнения своих обязательств по Договору и не продлевает сроки его исполнения.

1. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА**
   1. Общая стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС по ставке \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп. Стоимость Договора может быть изменена только в порядке на условиях и в сроки, указанные в пунктах 3.12-3.15 Договора.
   2. Единичные расценки по вертикальной планировке площадки скважины №\_\_\_\_ Тагульского лицензионного участка гидронамывным грунтом согласованы Сторонами в Приложении №1 к Договору.
   3. Объем доставленного грунта подтверждает акт фиксации завоза грунта (Приложение №4 к Договору), подписанный уполномоченным представителем ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА, с приложением исполнительной и тахеометрической съемки, расстояние перевозки грунта от Карьера до площадки производства работ фиксируется актом замера расстояния, форма согласована Приложением №5 к Договору.
   4. Работы по строительству площадки считаются выполненными полностью, принятыми ЗАКАЗЧИКОМ и подлежит оплате после подписания ЗАКАЗЧИКОМ актов приемки выполненных работ (унифицированной формы КС-2, далее - формы КС-2) и справок о выполненных работах и затратах (унифицированной формы КС-3, далее – формы КС-3). Акт приемки выполненных работ формируется в день завершения всего объема работ.
   5. ПОДРЯДЧИК направляет ЗАКАЗЧИКУ акт приемки выполненных работ (форма КС-2) и справку о выполненных работах и затратах (форма КС-3) в указанные сроки в оригинале или копии (по факсу или по электронной почте), если предоставить оригинал документа в указанный срок невозможно, с последующим предоставлением оригинала в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты предоставления копии соответствующего документа. При несвоевременном предоставлении Акта приемки выполненных работ (форма КС-2) ЗАКАЗЧИК имеет право принять указанные в нем работы месяцем, следующим за отчетным месяцем, путем проставления фактической даты подписания Акта приемки выполненных работ.
   6. ПОДРЯДЧИК должен предоставить ЗАКАЗЧИКУ Акт приемки выполненных работ с приложением:

- акта фиксации завоза грунта (Приложение №4 к Договору), подписанного уполномоченным представителем ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА, с приложением маркшейдерской съемки;

- заверенных ПОДРЯДЧИКОМ копий путевых листов самосвальной и дорожно-строительной техники, подтверждающих работу техники, оформленных согласно реестру.

- акты начала и окончания выполнения работ;

- документы на скрытые работы (при необходимости).

* 1. После получения от ЗАКАЗЧИКА подписанного Акта приемки выполненных работ (в оригинале или копии), ПОДРЯДЧИК обязан в течение 05 (пяти) календарных дней, после подписания Акта приемки выполненных работ ЗАКАЗЧИКОМ (даты, указанной ЗАКАЗЧИКОМ при подписании, а в случае отсутствия таковой – даты составления Акта приемки выполненных работ), направить ЗАКАЗЧИКУ счет-фактуру в оригинале или копии (по факсу или по электронной почте), если предоставить оригинал документа в указанный срок не возможно, с последующим предоставлением оригинала в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты предоставления копии соответствующего документа. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств сторон по Договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства РФ и содержать указание на номер и дату Договора.
  2. ЗАКАЗЧИК обязан не позднее 05 (пяти) рабочих дней после получения от ПОДРЯДЧИКА Акта приемки выполненных работ, подписать его и направить Акт обратно ПОДРЯДЧИКУ в оригинале или копии (по факсу или по электронной почте), если предоставить оригинал документа в указанный срок не возможно, с последующим предоставлением оригинала в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты предоставления копии соответствующего документа.
  3. Оплата выполненных работ производится путем перечисления денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА, указанный в Договоре, в срок не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней с даты выполненных работ, при условии получения ЗАКАЗЧИКОМ оригиналов подписанных обеими Сторонами документов, указанных в п.3.4-п.3.6. Договора.
  4. Датой оплаты Стороны договорились считать дату списания денежных средств со счетов ЗАКАЗЧИКА.
  5. Стороны договорились производить сверку взаимных расчетов с оформлением акта сверки, по требованию любой из Сторон, не чаще одного раза в календарный месяц и не реже одного раза в календарный квартал. Сверка производится на последнее число календарного квартала в течение 15 рабочих дней с даты получения акта сверки (на реквизиты, указанные в оригинале или копии – смотря, что получено ранее). Сторона, получившая акт для сверки расчетов обязана в течении указанного срока направить стороне-инициатору сверки расчетов подписанный акт сверки (с указанием причин расхождений в суммах задолженности – при наличии) в оригинале или копии (посредством электронной почты, факсимильной связи), если оригинал документа в указанный срок предоставить не возможно, с обязательным предоставлением оригинала в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты предоставления копии соответствующего документа. При задержке предоставления копии или оригинала акта сверки виновная сторона по требованию стороны-инициатора сверки расчетов обязана будет уплатить штраф в размере 5% от суммы не сверенных оборотов по взаиморасчетам. При не предоставлении ПОДРЯДЧИКОМ оригинала или копии подписанного акта сверки расчетов, ЗАКАЗЧИК имеет право задержать оплату за оказанные, подлежащие оплате услуги до момента предоставления ПОДРЯДЧИКОМ акта сверки расчетов.
  6. ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ право изменить общий объем выполняемых работ не более чем на:

\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % в сторону увеличения объема работ;

\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) % в сторону уменьшения объема работ.

Условие об опционе ЗАКАЗЧИКА, сформулированное в настоящем пункте, является безотзывной офертой ПОДРЯДЧИКА в отношении уменьшения или увеличения объема выполненных работ. Право на опцион предоставляется ЗАКАЗЧИКУ без взимания дополнительной платы. Срок действия оферты до окончания срока действия Договора.

3.13. Под опционом понимается право ЗАКАЗЧИКА уменьшить (-) или увеличить (+) объем выполняемых работ в пределах согласованных сторонами в пункте 1.3. Договора объеме, без изменения остальных согласованных условий, в том числе без изменения цен, согласованных в настоящем договоре.

Заявление ЗАКАЗЧИКА об использовании опциона является акцептом оферты ПОДРЯДЧИКА осуществляется в следующем порядке:

При использовании опциона ЗАКАЗЧИК обязан заблаговременно сообщить об этом ПОДРЯДЧИКУ, направив ему письменное уведомление об использовании опциона в сторону уменьшения либо заявку на использование опциона в сторону увеличения. Срок для направления уведомления об использовании опциона в сторону уменьшения/заявки на использование опциона в сторону увеличения составляет 10 дней.

С момента получения уведомления ЗАКАЗЧИКА об использовании опциона в сторону уменьшения, обязательства ПОДРЯДЧИКА по оказанию соответствующего объема работ, прекращаются.

В заявке на использование опциона ЗАКАЗЧИКА в сторону увеличения должно быть указано: объем выполняемых работ и сроки выполнения.

ПОДРЯДЧИК, получивший заявку на использование опциона ЗАКАЗЧИКА в сторону увеличения в пределах согласованного в настоящем пункте договора, не вправе отказаться от оказания заявленного ЗАКАЗЧИКОМ дополнительного объема работ по ставкам и в сроки, определенным в настоящем договоре и уведомлении об использовании опциона.

3.14. В случае требования ЗАКАЗЧИКА увеличить объем выполненных работ, ПОДРЯДЧИК обязан в кратчайшие сроки, но не более 3 (трех) дней:

- подтвердить ЗАКАЗЧИКУ получение такого уведомления и подтвердить техническую возможность выполнения работ по выданному изменению.

- принять все меры по своевременному и качественному выполнению работ по скорректированному объему работ, согласованному Сторонами графику вывода дополнительной техники.

- если дополнительный объем работ влечет увеличение расходов на сумму, превышающую общую стоимость договора, указанную в статье 3 Договора, стороны подпишут соответствующее дополнительное соглашение об изменении общей стоимости Договора.

3.15. В случае требования ЗАКАЗЧИКА уменьшить объем выполняемых работ, объем работ уменьшается в соответствии с уведомлением.

1. **ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА**
   1. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные ПОДРЯЧИКОМ по Договору.
   2. Гарантийный срок по Договору устанавливается в размере 12 месяцев с момента подписания Сторонами Акта приемки выполненных работ (по форме КС-2). Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполненные ПОДРЯДЧИКОМ по Договору.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, Стороны несут ответственность в порядке, определенном действующим законодательством и Договором.
   2. В случае гибели или повреждения давальческих материалов ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИК должен доказать вину ПОДРЯДЧИКА, после чего ПОДРЯДЧИК обязан возместить ЗАКАЗЧИК У причиненный ущерб.
   3. В случае несвоевременной оплаты выполненных работ ПОДРЯДЧИК вправе предъявить ЗАКАЗЧИКУ требование об уплате пени в размере 0,01 % от суммы несвоевременно оплаченных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы задолженности.
   4. При нарушении наземных, подземных коммуникаций или нанесении ущерба третьему лицу по вине ПОДРЯДЧИКА, последний возмещает ЗАКАЗЧИКУ или третьему лицу убытки, связанные с ликвидацией аварий и их последствий; или по требованию ЗАКАЗЧИКА восстанавливает их собственными силами и за свой счет.
   5. В случае нарушения правил привлечения иностранной рабочей силы к выполнению работ по Договору ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 50 000 руб. за каждый случай нарушения. Факт нарушения подтверждается документом, выданным компетентным органом.
   6. В случае повреждения линии электропередачи по вине ПОДРЯДЧИКА либо привлеченных ПОДРЯДЧИКОМ субподрядных организаций ПОДРЯДЧИК восстанавливает поврежденные объекты за свой счет.
   7. Вред, нанесенный окружающей среде ПОДРЯДЧИКОМ, в результате его деятельности по Договору, подлежат возмещению ПОДРЯДЧИКОМ в полном объеме, в соответствии со ст. 77 ФЗ от 10.01.2002г. «Об охране окружающей среды».
   8. Стороны вправе не предъявлять друг другу штрафные санкции (пени, штрафы, убытки, упущенную выгоду и т.п.), предусмотренные Договором. Претензия считается предъявленной для целей ее бухгалтерского учета и подлежит оплате в случае признания другой стороной предъявленного требования обоснованным или в случае вступления в законную силу решения суда, удовлетворившего предъявленную претензию. Признанные претензии подлежат оплате признавшей их стороной в течение 30 календарных дней со дня их признания (вступления в законную силу решения суда). При не оплате признанных ПОДРЯДЧИКОМ (присужденных ему судом) штрафных санкций (претензий), ЗАКАЗЧИК вправе зачесть их сумму в счет оплаты выполненных ПОДРЯДЧИКОМ работ, принятых и подлежащих оплате ЗАКАЗЧИКОМ.
   9. Возмещение сторонами убытков, уплата штрафов и пеней по Договору, не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.
   10. При подписании Договора ЗАКАЗЧИК передает ПОДРЯДЧИКУ локальные нормативные документы (ЛНД), являющиеся неотъемлемой частью Договора, в электронном виде (на CD диске, флеш-карте или направляет по электронной почте на адрес ПОДРЯДЧИКА). Факт передачи и получения вышеуказанных документов ПОДРЯДЧИКУ подтверждается Актом приема-передачи ЛНД, подписанном полномочными представителями Сторон Договора (Приложение № 8). ПОДРЯДЧИК обязуется соблюдать и обеспечить соблюдение всеми привлеченными им СУБПОДРЯДЧИКАМИ требования всех переданных по Акту приема-передачи ЛНД документов и несет ответственность за их неисполнение в размере и порядке, установленными ЛНД или Приложениями №№ 13 и 14 к Договору. В случае изменения версии ЛНД/ дополнения перечнем ЛНД, ЗАКАЗЧИК уведомляет об этом ПОДРЯДЧИКА в письменном виде, после чего данные ЛНД становятся обязательными для исполнения ПОДРЯДЧИКОМ и СУБПОДРЯДЧИКОМ; заключение дополнительного соглашения в данном случае не требуется. В случае наличия противоречий между размерами штрафов, указанными в ЛНД и Приложениями №№ 13 и 14 применяется размер штрафа, имеющий наибольший размер ответственности.
   11. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами, непосредственно повлияли на исполнение Договора. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.
   12. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться на протяжении трех месяцев и не обнаружат признаков прекращения, Договор может быть расторгнут ЗАКАЗЧИКОМ и ПОДРЯДЧИКОМ путем направления уведомления другой стороне.
   13. В случае отсутствия бортовой системы мониторинга транспортного средства ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей за единицу транспорта.
   14. Несоблюдение ПОДРЯДЧИКОМ требований об обеспечении проведения предрейсовых/послерейсовых медицинских осмотров ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый выявленный случай.
   15. В случае несоблюдения ПОДРЯДЧИКОМ сроков выполнения работ, определенных в графике выполнения работ (Приложение №2 к Договору) ЗАКАЗЧИК имеет право предъявить ПОДРЯДЧИКУ штраф в размере 200 000 (двести тысяч) рублей за каждые сутки отставания от графика. Уплата штрафа не освобождает ПОДРЯДЧИКА от уплаты убытков в полном объеме, сверх суммы штрафа.
   16. В случае полного или частичного невыполнения объема работ, указанных в Приложении №3 Договора, ЗАКАЗЧИК имеет право предъявить ПОДРЯДЧИКУ штраф в размере 100% от стоимости невыполненного объема работ и задержать оплату выполненных работ на данную сумму соразмерно количеству дней задержки выполнения работ.
   17. ПОДРЯДЧИК самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если ЗАКАЗЧИК был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения ПОДРЯДЧИКА, последний обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ все причиненные этим убытки.
   18. Сторона Договора, права которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой Стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которые Сторона, чье право нарушено, произвела или должна будет произвести для восстановления своих нарушенных прав и интересов; утрата, порча или повреждение имущества. Убытки подлежат возмещению в полном объеме, сверх суммы неуйстойки/штрафа. Уплата неустойки, штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.
   19. При наложении на ЗАКАЗЧИКА уполномоченными государственными органами надзора любых штрафных санкций за нарушение требований действующего законодательства, регулирующего порядок выполнения работ, экологических, санитарных норм, норм и правил безопасности и охраны труда, правил пожарной безопасности, а также иных применимых норм и правил в связи с выполнением ПОДРЯДЧИКОМ и третьими лицами, привлекаемыми ПОДРЯДЧИКОМ, работ по Договору, ЗАКАЗЧИК вправе в регрессном порядке предъявить ПОДРЯДЧИКУ суммы уплаченных штрафных санкций.
   20. Стороны обязуются применять меры противодействия коррупции, взяточничеству и легализации денежных средств, полученных преступным путем, согласно Приложению № 7 «Антикоррупционная оговорка» к Договору.
   21. В целях проведения антикоррупционных проверок ПОДРЯДЧИК обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с момента заключения Договора, а также в любое время в течение действия Договора по письменному запросу ЗАКАЗЧИКА предоставить ЗАКАЗЧИКУ информацию о цепочке собственников ПОДРЯДЧИКА включая бенефициаров (в том числе, конечных) по форме согласно Приложению №9 к Договору с приложением подтверждающих документов (далее Информация).

В случае изменений в цепочке собственников ПОДРЯДЧИКА включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах, ПОДРЯДЧИК обязуется в течение (5) пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию ЗАКАЗЧИКУ.

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес ЗАКАЗЧИК А путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления Информации является дата получения ЗАКАЗЧИКОМ почтового отправления. Дополнительно Информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

* 1. В случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ норм и правил охраны труда и техники безопасности, а также при возникновении ситуации угрожающей жизни или здоровью работникам ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИК вправе приостанавливать работу автотранспортной и специализированной техники с обязательным извещением ПОДРЯДЧИКА. Шкала штрафных санкций в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды согласована Сторонами в Приложении № 13, Общие штрафы согласованы в Приложении №14 к Договору.
  2. В случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ (персоналом ПОДРЯДЧИКА) указанных ЛНД, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется уплатить ЗАКАЗЧИКУ штраф за нарушение ЛНД, предусмотренный либо положениями настоящего Договора, либо положениями ЛНД. В случае противоречий между положениями ЛНД и положениями настоящего Договора по штрафам – преимущественное положение имеют положения, устанавливающие наибольший размер ответственности.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, а в части расчетов - до полного исполнения принятых на себя обязательств.
2. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. После подписания Договора все предыдущие письменные или устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относящиеся к данному вопросу, теряют силу.
   2. Любая договоренность между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОДРЯДЧИКОМ, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не вытекают из Договора, должна быть письменно подтверждена сторонами в форме дополнений и изменений к Договору. Все изменения и дополнения, внесенные в Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

7.3. Договор может быть расторгнут:

* по соглашению Сторон;
* в одностороннем порядке ЗАКАЗЧИКОМ, письменно предупредив ПОДРЯДЧИКА за 10 календарных дней до даты расторжения Договора, уплатив ПОДРЯДЧИКУ только стоимость фактически выполненных объемов работ;
* в одностороннем порядке ЗАКАЗЧИКОМ, письменно предупредив ПОДРЯДЧИКА за 10 календарных дней, в случае отклонения от графика выполнения работ более чем на 7 календарных дней;
* в одностороннем порядке ЗАКАЗЧИКОМ, письменно предупредив ПОДРЯДЧИКА за 10 календарных дней, в случае неоднократного выявления нарушений ПОДРЯДЧИКОМ правил привлечения иностранной рабочей силы;

7.4. В случае расторжения Договора в результате нарушения ПОДРЯДЧИКОМ условий настоящего Договора, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать от ПОДРЯДЧИКА полного возмещения причиненных убытков.

7.5. В случае возникновения споров и разногласий при исполнении настоящего Договора Стороны разрешают их путем переговоров. Споры, по которым соглашение не достигнуто, будут разрешаться в Арбитражном суде Красноярского края с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней со дня ее получения.

* 1. Все изменения, приложения и дополнения к Договору, согласованные и принятые Сторонами, являются неотъемлемой частью Договора.

7.7. В случае расторжения либо прекращения срока действия Договора ПОДРЯДЧИК обязан возвратить предоставленные ЗАКАЗЧИКОМ материалы, оборудование и иное имущество, либо передать их указанному ЗАКАЗЧИКОМ лицу, а если это оказалось невозможным – возместить их стоимость.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
   1. Стороны не будут разглашать или передавать третьим лицам информацию, имеющую отношение к реализации условий данного Договора, которая является конфиденциальной. При необходимости одной из Сторон дать такую информацию третьим лицам, это будет осуществлено с письменного согласия другой Стороны.
2. **ЗАКЛЮЧИТЕЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязательства по Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.
   2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса, платежных реквизитов, не позднее 10-ти дней с момента внесения соответствующих изменений в ЕГРЮЛ.
   4. Взаимоотношения сторон, не предусмотренные Договором, регулируются действующим законодательством РФ.
   5. Информация, документы, а также любое уведомление или сообщение (далее - сообщение) по Договору считаются доставленными надлежащим образом с момента их получения адресатом. В зависимости от используемых Сторонами способов доставки датой и временем получения сообщения, направляемого одной Стороной другой Стороне, считается:

при использовании факсимильной связи - дата и время, указанные в отчете о доставке сообщения факсимильного аппарата передающей Стороны, при условии, что принимающая Сторона по факсимильной связи подтвердила получение сообщения;

при использовании электронных средств связи (адреса электронной почты указаны в разделе 11 Договора) - дата и время, подтверждающие доставку/прочтение направленного сообщения адресату;

при использовании почтовой связи - дата, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления;

при использовании телеграфной связи - дата и время, указанные в уведомлении о вручении телеграммы;

при использовании доставки курьером - дата и время проставления Стороной - получателем отметки о получении сообщения.

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ** 
   1. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
   2. Приложение №1 – Расчет стоимости выполнения работ;
   3. Приложение №2 – График выполнения работ;
   4. Приложение №3 – Техническое задание;
   5. Приложение №4 – Акт фиксации завоза грунта (образец);
   6. Приложение №5 – Форма акта замера расстояний;
   7. Приложение №6 – Схема маршрута транспортировки грунта;
   8. Приложение №7 – Антикоррупционная оговорка;
   9. Приложение №8 – Акт приема передачи локальных нормативных документов (форма);
   10. Приложение №9 – Информация о цепочке собственников контрагента;
   11. Приложение №10 – Ведомость потребления материалов;
   12. Приложение №11 – Форма акта начала выполнения работ;
   13. Приложение №12 – Форма акта окончания выполнения работ;
   14. Приложение №13 – Шкала штрафных санкций в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды;
   15. Приложение №14 – Общие штрафы;
   16. Приложение №15 – Процедура допуска работников подрядных организаций на объекты производства работ;
   17. Приложение №16 – Стандарт ОАО «НГК «Славнефть» «Безопасность дорожного движения»;
   18. Приложение №17 – Требования в области промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды к организациям, привлекаемым к работам и оказанию услуг на объектах ЗАКАЗЧИКА
2. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОДРЯДЧИК:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | ЗАКАЗЧИК :  ООО «БНГРЭ»  Адрес (местонахождение): 660135 Россия,  г. Красноярск, ул. Весны, дом 3 «А»  тел./факс (3912) 74-86-81, 74-86-82  Адрес эл. почты: Priemnaya@bngre.ru  ОГРН 1038800003990  ИНН 8801011908 КПП 246501001  Банк «ВбРР» (АО) г.Москва  БИК: 044525880  к/с: 30101810900000000880  р/с: 40702810500000005949  ИНН/КПП: 7736153344/775001001  ОГРН: 1027739186914  Код ОКПО: 42881635  Генеральный директор ООО «БНГРЭ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.Ю. Карцев/ |